

「全国大学保健管理協会メール配信システム」

操作説明書

(一般ユーザー向け)

目次

1. システム概要	2
2. システムへのログイン方法	2
3. 機能一覧	3
4. メールを送信する	4
5. メールに返信する	5
6. 過去に送信したメール一覧	6
7. パスワード変更	7
8. メールアドレスの変更	7
9. ログアウト	7

1. システム概要

全国大学保健管理協会のメンバー宛にメールを一括送信できるシステムです。

メールの送信対象は、「メンバー全員」か「所属地方部会」「大学・短大・高専」「設立形態」「職種」の5項目から絞り込むことが可能です。メールの送信にはログインが必要です。

2. システムへのログイン方法

①下記 URL にアクセス

<https://www.juha-webforum.jp/>

②ユーザー名・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリック



全国大学保健管理協会メール配信システム
協会メンバーへ一括でメールを送信できます。

ログイン

メールアドレス

パスワード

ここにチェックを入れると、
次回以降自動的にログインします。
(同じブラウザからアクセスした場合のみ)

ログイン状態を保存する

ログイン

※アカウントの作成につきましては、各校の管理者アカウントでのログインが必要となります。

※管理者アカウントが存在しないか、またはパスワードが不明な場合は「全国大学保健管理協会」までお問い合わせください。(TEL:075-752-5515 メールアドレス：juha-adm@umin.ac.jp)

3. 機能一覧

ログイン後に、機能一覧ページが表示されます。



◆各機能について

メールを送信する	メール送信用のフォームを表示します。
メールに返信する	今までに自分が受信したメールの一覧を表示します。 この画面から、各メールに対して返信を行うことができます。
過去に送信したメール一覧	これまでに送信したメールの一覧が表示されます。
パスワード変更	ログイン用のパスワードを変更できます。
ログアウト	システムからログアウトします。

4. メールを送信する

全国大学保健管理協会メール配信システム

協会メンバーへ一括でメールを送信できます。

ホーム > メールを送信する

メールを送信する

メールの送信先を選択のうえ、メール本文・件名を記入してください。
「送信先」の項目で「全体」を選択すると全ての会員にメールを送信します。
「送信先」の項目で「条件を指定する」を選択することで、送信対象の絞り込みが行なえます。

送信先	<input type="radio"/> 全体 <input checked="" type="radio"/> 条件を指定する	「条件を指定する」を選択すると、送信対象の絞込用の項目が表示されます。						
所属地方部会	<input type="checkbox"/> 北海道 <input type="checkbox"/> 東北 <input type="checkbox"/> 関東甲信越 <input type="checkbox"/> 東海北陸 <input type="checkbox"/> 近畿 <input type="checkbox"/> 中国四国 <input type="checkbox"/> 九州	ここで送信対象の絞込条件を指定します。						
大学・短大・高専	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 高等専門学校							
設立形態	<input type="checkbox"/> 国立 <input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立							
職種	<input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 保健師・看護師 <input type="checkbox"/> 臨床検査技師・診療放射線技師・管理栄養士 <input type="checkbox"/> その他（事務職・ソーシャルワーカー等）							
送信先の件数	上記の条件の場合、8件のユーザーが送信対象となります。	送信対象の件数が表示されます。						
メール件名*	<input type="text" value="ここにメール件名を記載してください。"/>	ここにメールの件名を入力します。						
メール本文*	<input type="text" value="ここにメール本文を記載してください。"/>	ここにメールの本文を入力します。						
添付ファイル	<table><tr><td>ファイルを選択</td><td>選択されていません</td></tr><tr><td>ファイルを選択</td><td>選択されていません</td></tr><tr><td>ファイルを選択</td><td>選択されていません</td></tr></table> 合計：0KB	ファイルを選択	選択されていません	ファイルを選択	選択されていません	ファイルを選択	選択されていません	ここで添付ファイルを3つまで追加できます。（合計15MBまで）
ファイルを選択	選択されていません							
ファイルを選択	選択されていません							
ファイルを選択	選択されていません							
※合計15MBまで。 15MBを超える場合は、外部サイトのアップローダー等をご利用ください。								
<input type="button" value="送信する"/>		このボタンをクリックすると、メールを送信します。						

5. メールに返信する

自分が送信対象に含まれているメールの一覧を表示します。各メールに対して、「送信者に対して返信する」「このメールを受信した人全てに返信する」の2つの方法で返信することができます。

◆受信したメールの一覧ページ

全国大学保健管理協会メール配信システム
協会メンバーへ一括でメールを送信できます。

ホーム > メールに返信する

過去に受信したメールの一覧

送信日時	件名
	アンケートへのご協力のお願い <small>保健管理協会の皆様</small>
2017/06/14 16:53:23	〇〇大学所属の山田太郎です。 この度、研究のためのアンケートフォームを作成いたしました。 お忙しいところ大変恐縮ですが、 下記URL...
	長文送信テスト
2017/04/24 15:38:38	青い眼の人形 野口雨情 童謡は童心性を基調として、真、善、美の上に立つてある芸術であり、また、その中に知識、芸術がこめられて、文壇に名を揚げた山田太郎の知識

◆各メールの詳細ページ

全国大学保健管理協会メール配信システム
協会メンバーへ一括でメールを送信できます。

ホーム > 過去に送信したメールの一覧 > アンケートへのご協力のお願い

2017年6月14日 投稿者: JUHA_WEBMASTER

アンケートへのご協力のお願い

送信者: aaa aa (所属)
mail: asdingjialtlnskllkg@gmail.com

保健管理協会の皆様

〇〇大学所属の山田太郎です。
この度、研究のためのアンケートフォームを作成いたしました。

お忙しいところ大変恐縮ですが、
下記URLからアンケートフォームにアクセスいただき、
ご回答いただけますと幸いです。
<http://www.testresearchform.jp/>

このメールの送信者のみに返信します。このメールを受信した人全員に返信します。

[このメールを送信した人に返信](#) [このメールを受信した人全てに返信](#)

6. 過去に送信したメール一覧

これまでに送信したメールの一覧を表示します。

メールの件名をクリックしていただくとメール本文と、送信対象が表示されます。

◆送信したメールの一覧ページ

全国大学保健管理協会メール配信システム
協会メンバーへ一括でメールを送信できます。

ホーム > 過去に送信したメールの一覧

過去に送信したメールの一覧

送信日時	件名
2017/06/14 16:53:23	アンケートへのご協力のお願い 保健管理協会の皆様

件名をクリックすると
詳細ページに移動します。

〇〇大学所属の山田太郎です。
この度、研究のためのアンケートフォームを作成いたしました。

お忙しいところ大変恐縮ですが、
下記URL...

◆送信したメールの詳細ページ

全国大学保健管理協会メール配信システム
協会メンバーへ一括でメールを送信できます。

ホーム > 過去に送信したメールの一覧 > アンケートへのご協力のお願い

2017年6月14日 投稿者: AAAAAA

アンケートへのご協力のお願い **メールの件名です。**

送信者 : aaa aa (〇〇大学所属)
mail : testuser@example.ac.jp

保健管理協会の皆様

〇〇大学所属の山田太郎です。
この度、研究のためのアンケートフォームを作成いたしました。

お忙しいところ大変恐縮ですが、
下記URLからアンケートフォームにアクセスいただき、
ご回答いただけますと幸いです。
<http://www.testresearchform.jp/>

このメールは「全国大学保健管理協会メール配信システム」から送信されました。
このメールに直接返信することはできません。

メール本文です。

送信先 全体

メールの送信時に設定した送信対象の設定がここに表示されます。

7. パスワード変更

このページでパスワードを変更することができます。

パスワードを変更した場合は、自動的にログアウトされます。



The screenshot shows the '登録情報修正' (Edit Registration Information) page. At the top, it says '全国大学保健管理協会メール配信システム' (Umin Association Email Distribution System) and '協会メンバー一括でメールを送信できます。' (You can send emails to all association members at once). The breadcrumb is 'ホーム > 登録情報修正'. The main heading is '登録情報修正'. There is a text input field for the password, with a '*必須項目' (Required item) label. Below the field, there are instructions: '※変更する場合のみご記入ください。' (Please enter only when changing), '※パスワード変更対象のユーザーがログイン中の場合は、変更対象ユーザーは強制的にログアウトされます。' (If the user to be changed is logged in, they will be forced to log out), and '(ご自身のパスワードを変更する場合も、一度ログアウトされます。)' (Even when changing your own password, you will be logged out once). At the bottom, there is a button labeled '登録情報を更新する' (Update registration information) which is highlighted with a red box. To the right of the button, there is a red warning: 'このボタンをクリックすると、パスワードが変更されます。' (Clicking this button will change the password).

8. メールアドレスの変更

ご所属の学校の管理者アカウントでのログインが必要です。

管理者アカウントが存在しないか、またはパスワードが不明な場合は「全国大学保健管理協会」までお問い合わせください。(TEL:075-752-5515 メールアドレス：juha-adm@umin.ac.jp)

9. ログアウト

システムからログアウトします。